Erläuterungen zu Modulen des Studiengangs MSc Mathematik PO 20192 Stand 15.10.2024

Ihre Module im Masterstudiengang Mathematik werden in Ihrer individuellen Studienvereinbarung festgelegt. Sie besprechen mit Ihrem Mentor eine fachlich schlüssige Wahl. Die individuelle Studienvereinbarung wird vom Prüfungsausschuss genehmigt und beim Prüfungsamt hinterlegt. Die dort beschriebenen Wahlen sind verbindlich.

Modul 1760 "Nebenfach (außermathematisch)"

- Unter diesem campo-Modul mit Wahlmöglichkeiten werden Prüfungen des Nebenfachs verbucht. Laut Fachprüfungsordnung können Prüfungen aus Nebenfachwahlpflichtmodulen im Umfang von insgesamt 20 ECTS-Punkten aus aufeinander bezogenen Wahlmodulen aus dem gesamten Angebot der Masterstudiengänge der Universität mit Ausnahme der Angebote des Departments Mathematik oder des Department of Data Science gewählt werden.
- Die Anmeldung zu einer Prüfung im Modul 1760 erfolgt über *Hauptmenü/Mein Studium/Wahlfächer anmelden*. Suchen Sie mit der Suchmaske Ihre Veranstaltung des Nebenfachs aus der Studienvereinbarung und die zugehörige Prüfung. Dann können Sie sich für die Prüfung anmelden. Allerdings werden in der Regel weder Ihre Lehrveranstaltung noch die zugehörige Prüfung in der Suchmaske erscheinen.
- Falls Ihre Lehrveranstaltung in der Suchmaske nicht erscheint, kann Ihr Lehrender sie für Ihren Wahlbereich freigeben. Dies ist im Abschnitt *Zuordnung von Lehrveranstaltungen und Prüfungen zum Modul 1760* weiter unten beschrieben.
- Falls Ihre Prüfung in der Suchmaske nicht erscheint, können Sie sich nicht selbst zur Prüfung anmelden. Ihr Lehrender könnte Sie zwar zur Prüfung anmelden, wenn Sie ihm Ihre Matrikelnummer mitteilen. In diesem Fall würde die Prüfung aber nicht in Ihrem Studiengang erscheinen. Sie müssten dann im Nachgang das Prüfungsamt bitten, die Prüfung in Ihren Wahlbereich MSc Mathematik Modul 1760 "Nebenfach (außermathematisch)" umzubuchen.
- Kontaktieren Sie in diesem Fall stattdessen das Prüfungsamt oder EXA-Support (<u>support-exa@fau.de</u>) mit diesem Anmeldeproblem. Nach Bearbeitung durch das Prüfungsamt oder EXA-Support ist eine Anmeldung zur Prüfung möglich.
 - Weisen Sie darauf hin, dass eine Prüfung im Wahlbereich MSc Mathematik Modul 1760 Nebenfach (außermathematisch) fehlt, welche in Ihrer Studienvereinbarung festgeschrieben ist.
 - Geben Sie Name und Nummer der Prüfung im entsprechenden Modul des Studiengangs des Nebenfachs an.
 - Bitten Sie um Zuordnung der fehlenden Prüfung.
- In Ausnahmefällen kann eine bestandene Leistung, für die vom Dozierenden ein Schein ausgestellt wurde, vom Prüfungsamt nachträglich händisch verbucht werden. Hierfür stehen die Platzhalter 17600 (Prüfung 5 ECTS) und 17602 (Prüfung 10 ECTS) zur Verfügung.

Freies Wahlmodul

- Die Fachprüfungsordnung erlaubt ein freies Wahlmodul (5 ECTS) aus dem gesamten Angebot der Universität. Diese Wahlmöglichkeit ist in campo nicht explizit modelliert. Stattdessen stammt das Modul aus einem der folgenden vier Bereiche:
 - o Konto 1700 Studienrichtung Algebra und Geometrie
 - Konto 1710 Studienrichtung Analysis und Stochastik
 - Konto 1720 Studienrichtung Modellierung, Simulation und Optimierung

Modul 1760 "Nebenfach (außermathematisch)"

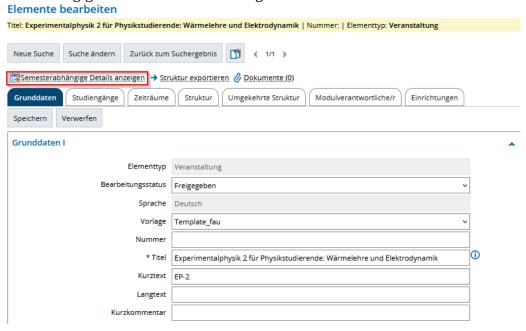
Module in den Studienrichtungen

- Falls ein Modul Ihres Studienplans nicht in Ihrem campo-Modulplan erscheint, wenden Sie sich an den Lehrenden Ihrer Veranstaltung. Dieser kann veranlassen, dass das Modul im campo-Modulhandbuch angelegt wird.
- Der Lehrende kann Sie durch Nacherfassung auf campo notfalls auch selbst zur Prüfung anmelden. Teilen Sie hierzu dem Lehrenden Ihre Matrikelnummer mit. In diesem Fall erscheint die Prüfung aber nicht in Ihrem Studiengang. Sie müssen dann das Prüfungsamt bitten, die Prüfung in Ihren Studiengang umzubuchen.

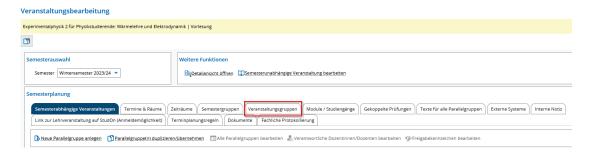
Zuordnung von Lehrveranstaltungen und Prüfungen zum Msc Mathematik Modul 1760 "Nebenfach (außermathematisch)"

Die Zuordnung der Lehrveranstaltung zum Modul 1760 "Nebenfach (außermathematisch)" muss der Lehrende oder ein campo-Beauftragter seines Bereichs selbst vornehmen. Das grundsätzliche Vorgehen wird im <u>PDF "Zuordnung von Veranstaltungen zu Modulen"</u> des Referats L2 erläutert.

 Aufruf der zuzuordnenden Veranstaltung. Es ist zu beachten, dass die Zuordnung aus dem semesterabhängigen Datensatz heraus erfolgt.



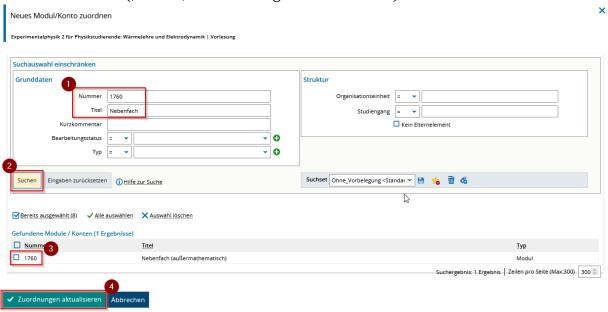
• In der "Veranstaltungsbearbeitung" auf das Register "Veranstaltungsgruppen" wechseln



• Auf "Neues Modul/Konto" klicken



• In der Maske "Neues Modul/Konto zuordnen" zuerst nach Nummer = 1760 und Titel = Nebenfach suchen (,1' und ,2' im nachfolgenden Screenshot)



Und zur Zuordnung den Haken bei ,3' setzen und die Zuweisung mit "Zuordnung aktualisieren" (,4') abschließen.

Damit ist die ausgewählte Veranstaltung dem Modul 1760 "Nebenfach (außermathematisch)" zugeordnet.